

### **Vážení strážníci.**

Vzhledem k pořízení nového stravovacího systému dojde od začátku školního roku 2024/2025 ke změně plateb a odhlašování stravy.

Každý strážník musí vyplnit **Přihlášku ke stravování** a osobně ji doručit vedoucí školní jídelny paní Osinové, která přihlášku zaeviduje do systému. Každý strážník je povinen zakoupit si u vedoucí stravovny čip, kterým se bude dítě prokazovat při odběru jídla u výdejního okénka (ZŠ a cizí strážníci)

Součástí přihlášky je povolení k inkasní platbě. Vždy k 20. dni v měsíci bude inkasována platba z vašeho účtu na stravné na následující měsíc (např. v srpnu na září).

Povinností každého zákonného zástupce dle zákona č.561/2004Sb. Školský zákon, § 122 odst. 2, § 117 odst. 1 písmeno b) a c) a v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb. je odhlásit dítě ze stravování v době nemoci a jiné nepřítomnosti do 12.00 hodin na den následující.

První den nepřítomnosti si můžete oběd vyzvednout do jídlonosiče, jinak propadne bez povinnosti vracet finanční částku za neodebranou stravu. Pokud v dalších dnech nebude strava odhlášena, stáváte se cizím strážníkem, není možno si již stravu vyzvednout za dotovanou cenu.

Odhlašování stravy bude přes elektronický portál **strav.nasejidlna.cz/0366**. Každé dítě bude mít vlastní přihlašovací údaje, pomocí kterých se do portálu přihlásíte a stravu dítěti odhlásíte. V portálu můžete sledovat jídelníček, odhlášky dítěte, stav finančního konta dítěte.

### **Vysvětlivky:**

#### **PŘIHLÁŠENÍ A ODHLÁŠENÍ Z ODBĚRU STRAVY**

- zákonný zástupce je povinen vyplnit **Přihlášku ke stravování** a povolení k inkasu na účet školy.
- Pokud se dítě z jakéhokoli důvodu přestane stravovat ve školní jídelně, vyplní zákonní zástupci dokument **Odhlášení ze stravování** a doručí ho podepsaný vedoucí školní jídelny.

#### **INKASNÍ PLATBA**

- zákonný zástupce vyplní **Zadání povolení k inkasu na účet školy** (součástí přihlášky), tím dá školní stravovně svolení k inkasní platbě
- zákonný zástupce si ve svém internetovém bankovníctví zřídí svolení k inkasní platbě s maximální částkou 1000,-Kč
- **MUSÍ být zadán správný variabilní symbol dítěte** (je uveden na informačním lístku, který jste dostali prostřednictvím základní školy na konci školního roku 2023/2024)
- každý měsíc bude stržena platba na měsíc následující (např. v srpnu na září)
- prvotní platba v měsíci srpnu bude maximálně 800,-Kč, následující platby budou již upraveny o odhlášky

## ČIPY

- strážník (zákonný zástupce) je povinen zakoupit u vedoucí stravovny čip – prodej bude probíhat v kanceláři vedoucí školní jídelny:
  - 12.08. - 16.8.2024 od 7.30 do 12.00 hodin**
  - 19.8.2024 od 12.00 do 17.00 hodin**
  - 20.8. - 23.8.2024 od 7.30 do 12.00 hodin**
  - 26.8.2024 od 12.00 do 17.00 hodin**
  - 27.8. - 30.8.2024 od 7.30 do 12.00 hodin**
- zakoupení 1 čipu = 120,-Kč
- dítě se bude čipem prokazovat při odběru stravy
- při jeho ztrátě si musí strážník zakoupit u vedoucí stravovny čip nový

## ODHLAŠOVÁNÍ STRAVY

- každý strážník dostane specifické přihlašovací údaje (přihlašovací jméno a heslo – viz informační lístek ze ZŠ), pomocí kterých se zákoný zástupce přihlásí do systému **strav.nasejidelna.cz/0366** , ve kterém dítěti stravu odhlásí do 12.00 hodin na následující den
- od školního roku 2024/2025 se nebude odhlášovat strava pomocí SMS či telefonicky
- **veškeré odhlášky stravy budou v kompetenci zákonných zástupců**

## ELEKTRONICKÝ PORTÁL

- lze se přihlásit v počítači **strav.nasejidelna.cz/0366** nebo přes mobilní aplikaci **iCanteen**
- najdete zde jídelníček
- výši zůstatku finančního kreditu dítěte
- odhlášky dítěte

Ve Vápenné dne 24.06.2024

zpracovala Bc. Pavlína Hannigová – ředitelka MŠ  
Monika Osinová – vedoucí ŠJ